



แบบสำรวจข้อมูลความต้องการแรงงานของสถานประกอบการ ปี 2561

คำชี้แจง การสำรวจครั้งนี้ดำเนินการโดยกระทรวงแรงงาน ร่วมกับ สมาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หอการค้าไทย สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย สมาคมธนาคารไทย และผู้ประกอบการทั่วไป โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทราบความต้องการแรงงานของสถานประกอบการในปี พ.ศ. 2561 เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการกำหนดนโยบายและวางแผนการผลิตและพัฒนากำลังคนให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน ในการนี้จึงขอความร่วมมือท่านกรอกข้อมูลแบบสำรวจความต้องการแรงงาน โดยข้อมูลของท่านจะถูกเก็บ เป็นความลับ จะไม่มีการเปิดเผยข้อมูลหรือนำไปใช้เพื่อการอื่น ซึ่งกระทรวงแรงงาน สมาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และหอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย ขอขอบคุณในความร่วมมือของท่านมา ณ โอกาสนี้

ส่งมาที่ : สำนักงานแรงงานจังหวัดขอนแก่น ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น (หลังเก่า)

ถ.ศูนย์ราชการ ต.ในเมือง อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น ๔๐๐๐๐

โทรศัพท์ : ๐๔๓ - ๒๔๒๖๖๑ **โทรสาร** : ๐๔๓ - ๒๔๒๘๐๖

E-mail : khonkaen.mol@gmail.com

“มั่นใจข้อมูลไม่รั่วไหล ไม่เกี่ยวพันข้อกฎหมาย ไม่โยงใยเรื่องภาษี”

(เลขทะเบียนพาณิชย์)

1. ข้อมูลสถานประกอบการ

รหัสสถานประกอบการ

1) ชื่อสถานประกอบการหรือนายจ้าง _____

2) ประเภทกิจการ _____ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก. และ ข.)

3) เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ซอย _____

ถนน _____ ตำบล/แขวง _____

อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____

รหัสไปรษณีย์ _____ เบอร์โทรศัพท์ _____

4) จำนวนพนักงานไทย _____ พนักงานต่างด้าว _____

จำนวนลูกจ้างประจำ _____

จำนวนลูกจ้างรายวัน _____

5) ชื่อผู้ให้ข้อมูล _____ เบอร์ติดต่อ _____

6) ความต้องการจ้างงานแรงงาน

☐ ต้องการจ้างแรงงานเพิ่ม (ตอบแบบสอบถามหน้า 2 – 5) ☐ ไม่ต้องการจ้างแรงงานเพิ่ม

7) แนวโน้มการเข้าสู่ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย

☐ ไม่มีแนวโน้ม

☐ มีแนวโน้ม (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○ ตาม 10 อุตสาหกรรมด้านล่าง)

(รายละเอียดตามภาคผนวก ค) (เลือกได้เพียง 1 ตัวเลือก)

☐ อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่

☐ อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ

☐ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

☐ อุตสาหกรรมการเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ

☐ อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร

☐ อุตสาหกรรมหุ่นยนต์

☐ อุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์

☐ อุตสาหกรรมเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ

☐ อุตสาหกรรมดิจิทัล

☐ อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

แบบสำรวจแสดงความต้องการแรงงานของสถานประกอบการ ปี 2561

ฝ่ายบริหารทั่วไป									
	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	วุฒิการศึกษา (ระบุจำนวนคน)						ทักษะพิเศษด้าน (ระบุตัวเลขตามรายละเอียดท้ายตาราง)* (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ทักษะ)
			ต่ำกว่า ม.6	ม.6	ปวช.	ปวส.	ป.ตรี	ป.โท/ สูงกว่า	
งานบริหารองค์กร	☐ ผู้บริหาร								
	☐ เลขานุการ/พนักงาน								
	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
งานกฎหมาย	☐ พนักงาน (รายวัน)								
	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
งานบริหารทรัพยากรบุคคล	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
	งานสารสนเทศ	☐ ผู้จัดการ							
☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ									
☐ หัวหน้า									
☐ พนักงาน (รายเดือน)									
☐ พนักงาน (รายวัน)									
ฝ่ายการเงินและบัญชี									
งานการเงินการคลัง	☐ ผู้บริหาร								
	☐ เลขานุการ/พนักงาน								
	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
งานบัญชี	☐ พนักงาน (รายวัน)								
	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								

*ทักษะ 1.ช่างอุตสาหกรรม 2.คหกรรม 3.ศิลปหัตถกรรม 4.เกษตรกรรมและการเลี้ยงสัตว์ 5.พาณิชยกรรม 6.ภาษาศาสตร์ 7.คอมพิวเตอร์ 8.เทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อม 9.การบริหารจัดการ การบริการและอื่นๆ 10.การท่องเที่ยว การโรงแรมและภัตตาคาร 11.อื่นๆ สามารถระบุเพิ่มเติม (รายละเอียดตามภาคผนวก ง)

ฝ่ายวางแผนและยุทธศาสตร์									
	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	วุฒิการศึกษา (ระบุจำนวนคน)						ทักษะพิเศษด้าน (ระบุตัวเลขตามรายละเอียดท้ายตาราง)* (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ทักษะ)
			ต่ำกว่า ม.6	ม.6	ปวช.	ปวส.	ป.ตรี	ป.โท/ สูงกว่า	
	☐ ผู้บริหาร								
	☐ เลขาฯ/พนักงาน								
งานยุทธศาสตร์ องค์กร	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
งานพัฒนารัฐกิจ	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
ฝ่ายขายและการตลาด									
	☐ ผู้บริหาร								
	☐ เลขาฯ/พนักงาน								
งานส่งเสริมการ ขายในประเทศ	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
งานส่งเสริมการ ขายต่างประเทศ	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
งานการตลาด	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
งานลูกค้าสัมพันธ์	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								

*ทักษะ 1.ช่างอุตสาหกรรม 2.คหกรรม 3.ศิลปหัตถกรรม 4.เกษตรกรรมและการเลี้ยงสัตว์ 5.พาณิชยกรรม 6.ภาษาศาสตร์ 7.คอมพิวเตอร์ 8.เทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อม 9.การบริหารจัดการ การบริการและอื่นๆ 10.การท่องเที่ยว การโรงแรมและภัตตาคาร 11.อื่นๆ สามารถระบุเพิ่มเติม (รายละเอียดตามภาคผนวก ง)

ฝ่ายจัดซื้อจัดหา									
	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	วุฒิการศึกษา (ระบุจำนวนคน)						ทักษะพิเศษด้าน (ระบุตัวเลขตามรายละเอียดท้ายตาราง)* (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ทักษะ)
			ต่ำกว่า ม.6	ม.6	ปวช.	ปวส.	ป.ตรี	ป.โท/ สูงกว่า	
	☐ ผู้บริหาร								
	☐ เลขาฯ/พนักงาน								
งานจัดซื้อจัดหา	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
งานจัดซื้อจัดหา ต่างประเทศ	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
ฝ่ายคลังสินค้าและขนส่ง									
	☐ ผู้บริหาร								
	☐ เลขาฯ/พนักงาน								
งานบริหารคลังสินค้า	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
งานขนส่ง	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
ฝ่ายผลิต									
	☐ ผู้บริหาร								
	☐ เลขาฯ/พนักงาน								
งานวางแผนการผลิต	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
งานการผลิต	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								

*ทักษะ 1.ช่างอุตสาหกรรม 2.คหกรรม 3.ศิลปหัตถกรรม 4.เกษตรกรรมและการเลี้ยงสัตว์ 5.พาณิชยกรรม 6.ภาษาศาสตร์ 7.คอมพิวเตอร์ 8.เทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อม 9.การบริหารจัดการ การบริการและอื่นๆ 10.การท่องเที่ยว การโรงแรมและภัตตาคาร 11.อื่นๆ สามารถระบุเพิ่มเติมได้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ง)

	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	วุฒิการศึกษา (ระบุจำนวนคน)						ทักษะพิเศษด้าน (ระบุตัวเลขตามรายละเอียดท้ายตาราง)* (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ทักษะ)
			ต่ำกว่า ม.6	ม.6	ปวช.	ปวส.	ป.ตรี	ป.โท/ สูงกว่า	
งานควบคุมการผลิต และประกันคุณภาพ	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
งานบริหารความ ปลอดภัย	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
งานบำรุงรักษา	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
งานบริการ									
	☐ ผู้บริหาร								
	☐ เลขานุการ/พนักงาน								
	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
อื่นๆ (โปรดระบุ)									
	☐ ผู้บริหาร								
	☐ เลขานุการ/พนักงาน								
.....	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
.....	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								

*ทักษะ 1.ช่างอุตสาหกรรม 2.คหกรรม 3.ศิลปหัตถกรรม 4.เกษตรกรรมและการเลี้ยงสัตว์ 5.พาณิชยกรรม 6.ภาษาศาสตร์ 7.คอมพิวเตอร์ 8.เทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อม 9.การบริหารจัดการ การบริการและอื่นๆ 10.การท่องเที่ยว การโรงแรมและภัตตาคาร 11.อื่นๆ สามารถระบุเพิ่มเติมได้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ง)

รหัสกลุ่มอุตสาหกรรม

ภาคผนวก ก

รหัส	กลุ่มอุตสาหกรรม
101	กลุ่มอุตสาหกรรมก๊าซ
102	กลุ่มอุตสาหกรรมการจัดการเพื่อสิ่งแวดล้อม
103	กลุ่มอุตสาหกรรมการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์กระดาษ
104	กลุ่มอุตสาหกรรมแกรนิตและหินอ่อน
105	กลุ่มอุตสาหกรรมแก้วและกระจก
106	กลุ่มอุตสาหกรรมเคมี
107	กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องจักรกลการเกษตร
108	กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องจักรกลและโลหะการ
109	กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องนุ่งห่ม
110	กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น
111	กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องสำอาง
112	กลุ่มอุตสาหกรรมชิ้นส่วนและอะไหล่ยานยนต์
113	กลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ
114	กลุ่มอุตสาหกรรมเซรามิก
115	กลุ่มอุตสาหกรรมต่อเรือซ่อมเรือและก่อสร้างงานเหล็ก
116	กลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีชีวภาพ
117	กลุ่มอุตสาหกรรมน้ำตาล
118	กลุ่มอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม
119	กลุ่มอุตสาหกรรมปูนซีเมนต์
120	กลุ่มอุตสาหกรรมปิโตรเคมี
121	กลุ่มอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง
122	กลุ่มอุตสาหกรรมผู้ผลิตไฟฟ้า
123	กลุ่มอุตสาหกรรมพลาสติก
124	กลุ่มอุตสาหกรรมพลังงานทดแทน
125	กลุ่มอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์
126	กลุ่มอุตสาหกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และโทรคมนาคม
127	กลุ่มอุตสาหกรรมไม้อัด ไม้บาง และวัสดุแผ่น
128	กลุ่มอุตสาหกรรมยา
129	กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์
130	กลุ่มอุตสาหกรรมเยื่อและกระดาษ
131	กลุ่มอุตสาหกรรมรองเท้า
132	กลุ่มอุตสาหกรรมโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียม
133	กลุ่มอุตสาหกรรมโรงเลื่อยและโรงอบไม้
134	กลุ่มอุตสาหกรรมสิ่งทอ
135	กลุ่มอุตสาหกรรมสมุนไพร
136	กลุ่มอุตสาหกรรมหนังและผลิตภัณฑ์หนัง
137	กลุ่มอุตสาหกรรมเหล็ก
138	กลุ่มอุตสาหกรรมหัตถ์และอุปกรณ์
139	กลุ่มอุตสาหกรรมหัตถ์อุตสาหกรรม
140	กลุ่มอุตสาหกรรมอลูมิเนียม
141	กลุ่มอุตสาหกรรมอาหาร
142	กลุ่มอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ
143	กลุ่มอุตสาหกรรมหล่อโลหะ
144	กลุ่มอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร
145	กลุ่มอุตสาหกรรมผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และสุขภาพ

รหัสสาขาภาคบริการ

ภาคผนวก ข

สาขา	รหัส	ประเภทภาคบริการ
สาขาบริการทางธุรกิจ	201	บริการวิชาชีพ
	202	คอมพิวเตอร์
	203	โฆษณา
สาขาบริการสื่อสารโทรคมนาคม	204	ไปรษณีย์พัสดุภัณฑ์
	205	โทรคมนาคม
	206	โสตทัศน
สาขาบริการก่อสร้างและวิศวกรรม	207	งานก่อสร้างและการติดตั้ง
สาขาบริการจัดจำหน่าย	208	บริการค้าปลีกค้าส่ง
	209	ตัวแทนจำหน่าย
	210	ธุรกิจแฟรนไชส์
สาขาบริการด้านการศึกษา	211	โรงเรียน
	212	อาชีว
	213	มหาวิทยาลัย
	214	หลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน
สาขาบริการด้านสิ่งแวดล้อม	215	บริการกำจัดมลภาวะต่างๆ
	216	บริการด้านสุขภาพ
สาขาบริการด้านการเงิน	217	บริการด้านการประกันภัย
	218	การธนาคาร
	219	ธุรกิจหลักทรัพย์
	220	การเงินอื่นๆ
สาขาบริการที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและทางสังคม	221	โรงพยาบาล
	222	ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ
สาขาบริการท่องเที่ยวและการเดินทางที่เกี่ยวข้อง	223	ธุรกิจโรงแรม
	224	ภัตตาคาร
	225	บริษัทท่องเที่ยว
	226	การค้าบริการ
สาขาบริการด้านการขนส่ง	227	บริการขนส่งทางบก
	228	บริการขนส่งทางเรือ
	229	บริการขนส่งทางอากาศ
	230	บริการขนส่งทางท่อ
สาขาบริการด้านอื่น ๆ	231	

10 อุตสาหกรรมเป้าหมายฯ (มติคณะรัฐมนตรี เมื่อ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2558)

1. การต่อยอด 5 อุตสาหกรรมเดิมที่มีศักยภาพ (First S-curve)	
1.1 อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ (Next-Generation Automotive)	- พัฒนาเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle) โดยเริ่มจากการประกอบร่วมกับ ผู้ผลิต (Original Equipment Manufacturer) เพื่อนำไปสู่อุตสาหกรรมแบตเตอรี่และระบบขับเคลื่อนรถไฟฟ้าต่อไป - ขยายธุรกิจในช่วงโซ่คุณค่าของอุตสาหกรรมยานยนต์ โดยเฉพาะในด้านการออกแบบและจัดทำต้นแบบ (Surface Integration Design & Prototyping) - ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีการผลิตที่มีประสิทธิภาพและความแม่นยำสูง (Catalytic Manufacturing) - พัฒนาธุรกิจอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และชิ้นส่วนรถยนต์ที่ก้าวหน้ามาตรฐานโลก เช่น ชิ้นส่วนระบบความปลอดภัย ชิ้นส่วนระบบกำลังส่ง (Transmission System Parts) - ผลิตจักรยานยนต์ (ขนาดมากกว่า 248 cc) โดยมีการขึ้นรูปชิ้นส่วนของเครื่องยนต์
1.2 อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ (Smart Electronics)	- ยกระดับอุตสาหกรรมการผลิตวงจรที่มีความซับซ้อนมากขึ้น - ผลิตระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในยานยนต์ และอุปกรณ์ที่ใช้กับผลิตภัณฑ์ อิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ที่ใช้เทคโนโลยีสูง เช่น อุปกรณ์โทรคมนาคม - ออกแบบและผลิตระบบที่อยู่อาศัยอัจฉริยะ และเครื่องใช้ไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Appliances) ซึ่งเชื่อมต่อกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ (Internet of Things) - ออกแบบและผลิตอุปกรณ์ระบบอิเล็กทรอนิกส์ประเภทสวมใส่ เช่น Fitbits - การออกแบบทางอิเล็กทรอนิกส์ การออกแบบวงจรอิเล็กทรอนิกส์ขนาดเล็ก (Microelectronics) และการออกแบบระบบฝังตัว (Embedded Systems) รวมถึง การผลิตสารหรือแผ่นไมโครอิเล็กทรอนิกส์
1.3 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Affluent, Medical and Wellness Tourism)	- ยกระดับประสบการณ์และคุณค่าจากการท่องเที่ยว (Value Proposition) เพื่อดึงดูดกลุ่มนักท่องเที่ยวที่มีรายได้ปานกลางถึงสูง - จัดระเบียบและส่งเสริมให้มีกิจกรรมที่หลากหลายตามสถานที่ท่องเที่ยว เพื่อเพิ่มคุณค่าและประสบการณ์ เช่น กีฬาทางน้ำ (Water Sports) - สนับสนุนธุรกิจทางการแพทย์ และศูนย์ฟื้นฟูสุขภาพ (Wellness and Rehabilitation) โดยต่อยอดจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Medical tourism) ที่เข้มแข็ง
1.4 การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ (Agriculture and Biotechnology)	- ธุรกิจเทคโนโลยีการเกษตรขั้นสูง เช่น การใช้ระบบเครื่องรับรู้ (Sensors) การใช้เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลระดับสูง (Advance Analytics) และระบบอัตโนมัติ - การลงทุนและการวิจัยทางเทคโนโลยีชีวภาพ (Biotechnology) เช่น การปรับปรุง พันธุ์พืชและสัตว์ - อุตสาหกรรมการคัดคุณภาพ บรรจุ เก็บรักษาพืชผัก ผลไม้ หรือดอกไม้ ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง เช่น การใช้ระบบเซ็นเซอร์ตรวจสอบเนื้อในผลไม้ - กิจการผลิตผลิตภัณฑ์จากยางธรรมชาติ
1.5 อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร (Food for the Future)	- สารสกัด/ผลิตภัณฑ์จากสารสกัด - สารออกฤทธิ์ - อุตสาหกรรมเกี่ยวกับการเพิ่มมาตรฐานด้านการตรวจสอบย้อนกลับ ในกระบวนการความปลอดภัยด้านอาหาร - กลุ่มอุตสาหกรรมวิจัยและผลิตโภชนาการเพื่อสุขภาพ - อาหารที่มีการเติมสารอาหาร (Fortified Foods) - ผลิตอาหารไทยไขมันต่ำ พลังงานต่ำ และน้ำตาลต่ำ - ผลิตสารออกฤทธิ์ (Active Ingredient) และสารสกัดจาก วัตถุดิบทางธรรมชาติ - อาหารทางการแพทย์ (Medical Food) และอาหารเสริม (Food Supplement)

2. การเติม 5 อุตสาหกรรมอนาคต (New S-curve)	
2.1 อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ (Robotics)	• หุ่นยนต์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมการผลิตยานยนต์ และอิเล็กทรอนิกส์ • หุ่นยนต์ที่ใช้ในกระบวนการผลิตอัดฉีดพลาสติก • หุ่นยนต์เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
2.2 อุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์ (Aviation and Logistics)	• กิจกรรมการสาธิตและปฏิบัติการเพื่อการขนส่ง (Air Cargo) • ศูนย์รวมกิจการโลจิสติกส์ทันสมัย • การบริการซ่อมบำรุงอากาศยาน (Maintenance, Repair and Overhaul: Mro) • อุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน (Original Equipment Manufacturer) • ธุรกิจมูลค่าสูงที่ต้องการความเร็วจากการขนส่งทางอากาศ (Time - sensitive Product) • สถาบันศึกษาและอบรมด้านการบิน
2.3 อุตสาหกรรมเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ (Biofuels and Biochemicals)	• เชื้อเพลิงชีวภาพรุ่นที่ 2 อุตสาหกรรมเคมีชีวภาพครบวงจร โดยการพัฒนาอุตสาหกรรมกลางน้ำ • ไบโอบลาสติก • เข้าสู่ Bioeconomy
2.4 อุตสาหกรรมดิจิทัล (Digital)	• Embedded Software, Enterprise Software และ Digital Content • E-Commerce (ขาย - ซื้อ - จ่าย - ส่ง) • วิเคราะห์ข้อมูลของผู้บริโภค (Consumer Insights Analytics and Data Center) • Cloud Computing • Cyber Security • Internet of Things - Enabled Smart City • Creative Media and Animation
2.5 อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub)	• การแพทย์ทางไกล ICT เพื่อติดตาม ปรีกษา วินิจฉัย และรักษา • ผลิตอุปกรณ์ทางการแพทย์เพื่อวินิจฉัยและติดตามผลระยะไกล (Remote Health Monitoring Devices) • ยาประเภชีววัตถุต้นแบบ (Biologic) และชีววัตถุคล้ายคลึง (Biosimilar)

ที่มา:10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย กลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคตจัดทำโดย กลุ่มประชาสัมพันธ์และบริการห้องสมุด สำนักบริหารกลางสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

ทักษะของแรงงาน	
1.ทักษะช่างอุตสาหกรรม	ประกอบด้วย ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ช่างรถยนต์และการบำรุงรักษา ช่างก่อสร้าง ช่างเขียนแบบ ช่างเครื่องมือวัดอุตสาหกรรม และช่างอุตสาหกรรมอื่น ๆ
2.ทักษะด้านคหกรรม	ประกอบด้วย อาหารและโภชนาการ เสริมสวย ตัดเย็บเสื้อผ้า และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3.ทักษะด้านศิลปหัตถกรรม	ประกอบด้วย สิ่งทอและลายประดิษฐ์ การประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์ การเจียรไนพลอย การแกะสลักไม้ การทำเครื่องเรือนไม้/หวาย การจักสาน เซรามิค/เครื่องปั้นดินเผา การทำโลหะรูปพรรณและเครื่องประดับ การออกแบบสินค้าหัตถกรรม การออกแบบบรรจุภัณฑ์
4.ทักษะด้านเกษตรกรรมและการเลี้ยงสัตว์	ประกอบด้วย การเพาะปลูกและขยายพันธุ์พืช ประมง-เพาะเลี้ยง การเลี้ยงสัตว์และการขยายพันธุ์สัตว์ การจัดสวน พืชประดับ การทำปุ๋ยธรรมชาติ การเตรียมพื้นที่ การเกษตร การไถ หวานการใช้เครื่องจักรการเกษตร วิธีการกำจัดแมลง และอื่น ๆ
5.ทักษะด้านพาณิชยกรรม	ประกอบด้วย การบัญชี การเงิน การธนาคาร การขาย การตลาด การจัดซื้อ เลขานุการ พิมพ์ดีด และงานเอกสาร ธุรกิจ การจัดการ การจัดการยุคใหม่ ภาษีมูลค่าเพิ่ม และอื่น ๆ การประกอบธุรกิจส่วนตัว
6.ทักษะด้านภาษาศาสตร์	ประกอบด้วย การอบรมการเขียน การอ่าน การพูด การแปลภาษาต่าง ๆ
7.ทักษะด้านคอมพิวเตอร์	ประกอบด้วย การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการใช้งานเอกสาร การนำเสนอ รายงาน และประมวลผล การวิเคราะห์และออกแบบระบบ การใช้คอมพิวเตอร์ช่วยสอน การซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ เทคนิคการดูแลและแก้ปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์ การจัดทำโฮมเพจ การใช้งานระบบอินเทอร์เน็ต
8.ทักษะด้านเทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อม	ประกอบด้วย เทคนิคการกำจัดอากาศเสีย การบำบัดน้ำเสีย ระบบการกำจัดฝุ่นในอุตสาหกรรม ระบบการปรับปรุงคุณภาพน้ำใช้สำหรับโรงงานอุตสาหกรรม การป้องกันรังสีอวกาศภัย การนำของเสียไปใช้ประโยชน์และอื่น ๆ การบำรุงรักษาป่าและต้นน้ำ การอนุรักษ์ดินและน้ำ
9.ทักษะด้านการบริหารจัดการ การบริการและอื่นๆ	ประกอบด้วย การบริหารจัดการ วิชาชีพและวิชาการ (การอบรมเพิ่มเติม) บริการทั่วไป การกีฬาและมหรสพ การพิมพ์ การถ่ายรูป ความรู้ทั่วไป
10.ทักษะด้านการท่องเที่ยว การโรงแรมและภัตตาคาร	ประกอบด้วย การต้อนรับ/ประชาสัมพันธ์ พนักงานรับ โทรศัพท์ ยกกระเป๋า งานทำความสะอาดและบริการห้องพัก แม่บ้าน ซักกรีด พ่อครัว/แม่ครัวทำอาหารในโรงแรม การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม ผสมเครื่องดื่ม พนักงานเสิร์ฟ การป้องกันการเกิดอาชญากรรมในโรงแรม การเป็นตัวแทนจัดการท่องเที่ยว มัคคุเทศก์ผู้แนะนำการเดินทาง การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว การขายและการตลาดด้านการท่องเที่ยว
11.ทักษะด้านอื่นๆ	

คู่มือการตอบแบบสำรวจความต้องการแรงงานของสถานประกอบการ ปี 2561
1. แบบสำรวจความต้องการแรงงานของสถานประกอบการ ปี 2561 ประกอบด้วยข้อมูล 6 ส่วน

- ข้อมูลสถานประกอบการ
- ข้อมูลความต้องการแรงงานของสถานประกอบการ
- ข้อมูลรหัสกลุ่มอุตสาหกรรม (ภาคผนวก ก)
- ข้อมูลรหัสสาขาภาคบริการ (ภาคผนวก ข)
- ข้อมูล 10 อุตสาหกรรมเป้าหมายฯ (ภาคผนวก ค)
- ข้อมูลทักษะของแรงงาน (ภาคผนวก ง)

2. วิธีการตอบแบบสำรวจ

การตอบแบบสำรวจจะใช้วิธีการกรอกข้อมูลลงในช่องว่างที่กำหนดไว้ 2 ส่วน คือ

- ข้อมูลสถานประกอบการ
- ข้อมูลความต้องการแรงงานของสถานประกอบการ

3. รายละเอียดการกรอกข้อมูลในแบบสำรวจความต้องการแรงงานของสถานประกอบการ มีดังนี้
3.1 ข้อมูลสถานประกอบการ

ข้อ 1) เขียนชื่อสถานประกอบการหรือนายจ้าง ลงในพื้นที่ว่าง _____

ข้อ 2) กรอกข้อมูลประเภทกิจการ ลงในพื้นที่ว่าง _____ และกรอกรหัสประเภทกิจการลงในช่อง รหัส ☐☐☐ โดยดูชื่อประเภทกิจการและรหัสจากภาคผนวก ก.และภาคผนวก ข.

ข้อ 3) เขียนรายละเอียดต่างๆ ของสถานประกอบการ ประกอบด้วย เลขที่ หมู่ ซอย ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ และเบอร์โทรศัพท์ ลงในพื้นที่ว่าง _____

ข้อ 4) ใส่จำนวนพนักงานลงในพื้นที่ว่าง _____ โดยแยกเป็น จำนวนพนักงานที่จ้างที่เป็นคนไทย พนักงานที่จ้างที่เป็นคนต่างด้าว จำนวนพนักงานทั้งหมดที่เป็นลูกจ้างประจำ และจำนวนทั้งหมดที่เป็นลูกจ้างรายวัน

ข้อ 5) เขียนชื่อผู้ให้ข้อมูล และเบอร์ติดต่อ ลงในพื้นที่ว่าง _____

ข้อ 6) กรอกความต้องการจ้างแรงงานเพิ่มโดยใส่เครื่องหมาย ☒ ในช่อง ☐ ต้องการจ้างแรงงานเพิ่ม หรือ ☐ ไม่ต้องการจ้างแรงงานเพิ่ม

ข้อ 7) กรอกแนวโน้มการเข้าสู่ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมายในช่อง ☐ ไม่มีแนวโน้ม หรือ ☐ มีแนวโน้ม ถ้ามีแนวโน้มให้ทำเครื่องหมาย ☒ ในช่อง ☐ ตามรายละเอียด 10 อุตสาหกรรมด้านล่างแบบสำรวจ โดยดูความหมายของ 10 อุตสาหกรรมตามภาคผนวก ค

3.2 ข้อมูลความต้องการแรงงานของสถานประกอบการ

3.2.1 หากสถานประกอบการต้องการจ้างแรงงานเพิ่มให้ผู้ตอบแบบสำรวจกรอกข้อมูล ดังนี้

3.2.1.1) ใส่เครื่องหมาย ☒ ลงในช่อง ☐ หน้าตำแหน่งงานที่สถานประกอบการ/นายจ้างต้องการจ้างในปี 2561

3.2.1.2) กรอกจำนวนแรงงานที่ต้องการตามตำแหน่งในข้อ 3.2.1.1) ลงในช่องจำนวน (คน)

3.2.1.3) กรอกจำนวนแรงงานที่ต้องการตามข้อ 3.2.1.2) โดยจำแนกวุฒิการศึกษาลงในช่องวุฒิการศึกษา

3.2.1.4) กรอกข้อมูลทักษะพิเศษด้านที่ต้องการตามข้อ 3.2.1.1) ลงในช่องทักษะพิเศษโดยระบุตัวเลขท้ายตารางรายละเอียดตามภาคผนวก ง

ตัวอย่าง การกรอกข้อมูลความต้องการแรงงานของสถานประกอบการ

บริษัท DDD จำกัด ต้องการจ้างแรงงานในฝ่ายบริหารทั่วไป งานกฎหมาย ตำแหน่งหัวหน้า จำนวน 4 อัตรา วุฒิการศึกษา ปวส.จำนวน 1 อัตรา วุฒิปริญญาตรี จำนวน 2 อัตรา และ วุฒิ ป.โท/สูงกว่า จำนวน 1 อัตรา โดยมีความต้องการทักษะพิเศษด้านภาษาศาสตร์,คอมพิวเตอร์และการบริหารจัดการ การบริการและอื่นๆ (ทักษะที่ 6,7,9)

ตัวอย่าง การกรอกข้อมูลความต้องการแรงงานของบริษัท DDD


2

แบบสำรวจแสดงความต้องการแรงงานของสถานประกอบการ ปี 2561

ฝ่ายบริหารทั่วไป									
	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	วุฒิการศึกษา (ระบุจำนวนคน)						ทักษะพิเศษด้าน (ระบุตัวเลขตามรายละเอียดท้ายตาราง*) (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ทักษะ)
			ต่ำกว่า ม.6	ม.6	ปวช.	ปวส.	ป.ตรี	ป.โท/ สูงกว่า	
	☐ ผู้บริหาร								
	☐ เลขานุการ/พนักงาน								
งานบริหารองค์กร	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
งานกฎหมาย	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☒ หัวหน้า	4				1	2	1	6,7,9
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
ฝ่ายการเงินและบัญชี									
	☐ ผู้บริหาร								
	☐ เลขานุการ/พนักงาน								
งานการเงินการคลัง	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
งานบัญชี	☐ ผู้จัดการ								
	☐ ผู้ช่วยผู้จัดการ								
	☐ หัวหน้า								
	☐ พนักงาน (รายเดือน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								
	☐ พนักงาน (รายวัน)								

*ทักษะ 1.ช่างอุตสาหกรรม 2.ช่างเทคนิค 3.ศิลปหัตถกรรม 4.เกษตรกรรมและการเลี้ยงสัตว์ 5.พาณิชยกรรม 6.ภาษาศาสตร์ 7.คอมพิวเตอร์ 8.เทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อม 9.การบริหารจัดการ การบริการและอื่นๆ 10.การท่องเที่ยว การโรงแรมและภัตตาคาร 11.อื่นๆ สามารถระบุเพิ่มเติมได้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ง)